

Nr: 2041, 23.09.2024

RAPORT ASUPRA STĂRII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

din Colegiul Național „Mihai Eminescu” Toplița

în anul școlar 2023-2024

În anul școlar 2023-2024 activitatea din cadrul Colegiului s-a bazat pe obiectivele generale și operaționale specifice stabilite la începutul anului școlar, prin planurile operaționale elaborate care au avut ca bază următoarele documente:

a) pentru documentare și aplicare:

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc a fost reglementat prin următoarele documente:

Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
O.M.E. nr.4183 din 4 iulie 2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Ordinul M.E. nr.3800/09 martie 2023 privind structura anului școlar 2023-2024

O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;

Ordinul M.E. nr.6156 din 31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat 2024;

Ordinul M.E. nr.5243/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025;

Ordinul M.E. nr.6151/31.08.2023 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2023-2024;

O.M.E.N. nr.3.502/29.03.2018 privind aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală pentru clasele a XI a și a XII-a ciclul superior al liceului, filiera tehnologică, și pentru clasa a XI-a învățământ profesional;

O.M.E.N. nr.3502/2018 privind aprobarea orientărilor metodologice întocmire CDL, cls. XI-XII;

OMENCS nr.4742 din 10.08.2016 privind aprobarea Statutului elevului modificat și completat cu OME nr.3797 din 08.03.2023.

O.M.E nr.4224/ 06.07.2022 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;

Legea nr.87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;

OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;

Ordinul M.E.N. nr.4433/ 29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera vocațională, cu modificările și completările ulterioare;

O.M.E.N. nr.4435/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional cu durată de 3 ani, cu modificările și completările ulterioare;

O.M.E.N. nr.5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, cu modificările și completările făcute prin Ordinul MEN nr. 3870/2019 și cu modificările și completările ulterioare;

OMEnr.3941/2023 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ profesional și liceal tehnologic și postliceal, cu structura anului școlar 2023-2024.

Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.

b) pentru activitatea curentă:

Proiectarea managerială pentru anul școlar 2023-2024 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente:

- Organigrama instituției;
- Planul de acțiune al școlii
- Planul operațional pentru anul școlar în curs;
- Programul managerial anual;
- Oferta educațională;
- Programul activităților educative școlare și extrașcolare;
- Programele de activități ale comisiilor de lucru;
- Statul de funcții;
- Tematica ședințelor Consiliului profesoral și Consiliului de administrație;
- Fisele postului pentru fiecare compartiment;
- Fisele de evaluare a personalului unității școlare;
- Regulamentului intern;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ preuniversitar
- Decizii pentru comisiile de lucru din unitatea de învățământ;
- Raportul Anual de Evaluare Internă în baza de date a ARACIP pentru anul școlar precedent și inițializarea RAEI pentru anul în curs;

Obiectivul general – de la care am pornit anul școlar 2023 - 2024 a fost:

Antrenarea tuturor resurselor umane și materiale aflate la dispoziția școlii pentru formarea tinerilor ca personalități deschise și adaptabile la mutațiile permanente ale societății, în strânsă legătură cu noile realități ale vieții economico-sociale, urmărind atingerea **scopurilor educaționale**:

- **Creșterea calității în educație**
- **Crearea unui climat de ordine prin respectarea legislației în vigoare**
- **Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de învățământ și educație**
- **Optimizarea managementului educațional**
- **Formarea continuă a cadrelor didactice**
- **Ameliorarea performanțelor generale ale elevilor**
- **Diversificarea parteneriatelor educaționale**
- **Îmbunătățirea bazei materiale**

Obiectivele specifice avute în vedere an anul școlar 2023-2024 au fost:

- Optimizarea activităților de îndrumare, evaluare și control a procesului de învățământ prin conducerea fișelor de asistență și evaluare, orientarea asistențelor la lecții în sensul urmăririi aspectelor legate de strategia educațională din școală și echilibrarea realizării obiectivelor informative cu cele formative și educative
- Optimizarea ofertei de educație pentru formarea inițială în concordanță cu tendințele de pe piața muncii
- Conlucrarea efectivă între cei trei factori educaționali: școala, familia și comunitatea locală în vederea obținerii succesului școlar
- Valorificarea superioară a acțiunilor în sensul imprimării caracterului interdisciplinar al procesului de învățământ, a interconectării materiilor de studiu

- Întărirea responsabilității întregii echipe didactice față de pregătirea elevilor
- Reconsiderarea relației profesor – elev în sensul realizării capacităților de echilibru afectiv și cognitiv
- Creșterea eficienței activităților extracurriculare

I. RESURSELE

I.1. Resurse materiale

-dezvoltarea bazei didactico-materiale

Puncte tari

S-au asigurat condițiile optime de studiu pentru elevi prin realizarea următoarelor lucrări:

- Amenajarea a trei săli de demonstrații pentru învățământul postliceal sanitar (finisaje și șlefuit pereți, parchetare, montare corpuri de iluminat, montat table școlare, videoproiector și ecrane de proiecție, inaugurare, etc.)
 - Reabilitarea grupurilor sanitare de la atelierul școlar.
 - Reabilitarea grupurilor sanitare elevi din corpul principal de clădire.
 - Înlocuire geamuri defecte la atelierul școlar.
 - Realizarea instalației electrice la sala destinată Smartlab, din clădirea internatului școlar..
 - Lucrări de reabilitare sală cu destinație Smartlab (reparații tencuieli, zugrăveli, parchetare, schimbare corpuri de iluminat, etc.)
 - Reabilitare sala de clasă nr.2 (turnat șapă de beton, montat parchet, reparații și finisaje pereți, montare cuier , montare plăci de protecție pereți, etc.)
 - Refacerea acoperișului la atelierul școlar cu înveliș bituminos.
 - Schimbare jaluzele săli de clasă.
 - Reparații și zugrăveli la sălile de clasă.
- Lemnele pentru foc au fost depozitate în totalitate pentru iarna anului 2023-2024
 - S-au executat lucrări de reparare și igienizare în săli de clasă, cabinete, laboratoare, anexe, WC și atelierele școlare.

Puncte slabe

- Fonduri insuficiente pentru dezvoltarea bazei didactico materiale
- Posturi reduse pentru personal nedidactic

Oportunități

- valorificarea valențelor parteneriatelor cu diferiți agenți economici
- îmbunătățirea fondului de carte și reviste, dotarea cu mijloace de învățământ
- preocuparea conducerii instituției în scriere și accesarea de proiecte europene ce vizează dezvoltarea bazei didactico-materiale a unității școlare.

I.2. Resurse financiare

<u>Puncte tari</u> - fondurile alocate pentru salarii - burse acordate elevilor - bure profesionale - burse de studiu - burse de merit - burse sociale - venituri extrabugetare	<u>Puncte slabe</u> - subvenționarea slabă a elevilor cu situație materială precară -valorificarea insuficientă a potențialului de realizare a fondurilor extrabugetare
<u>Oportunități</u> - alocarea din bugetul local a unor fonduri la nivelul necesităților de	<u>Pericole</u> - alocarea unor fonduri insuficiente din partea administrației locale

funcționare -creșterea veniturilor extrabugetare	- reducerea numărului de elevi an de an.
---	--

I.3. Resurse umane

I.3.1. Elevii

<u>Puncte tari</u> 328 de elevi cuprinși în 18 de clase 12 clase liceu – curs de zi 3 clase profesională 3 ani- curs de zi 3 clase postliceal Nr. elevi / clasă - la liceu 21,87 elevi / clasă - la școala postliceala 14,5 elevi/clasă La nivel de școală 17,66 elevi / clasă - realizarea în totalitate a planului de școlarizare - interes sporit din partea elevilor și părinților pentru anumite profile și specializări	<u>Puncte slabe</u> - procentaj relativ mare de elevi care manifestă dezinteres total față de procesul de învățământ - elevi cu curențe serioase în educație, dobândite până la venirea în școala noastră - număr mare de elevi de la învățământul postliceal care se retrag În total 11 elevi de liceu au părăsit sistemul de învățământ
<u>Oportunități</u> - îmbunătățirea ofertei școlare și curriculare - creșterea responsabilității părinților și elevilor față de procesul de învățământ - calificări solicitate pe piața muncii	<u>Pericole</u> - abandonul școlar - lipsa motivației pentru continuarea studiilor - dezinteres manifestat - neimplicarea părinților

I.3.2. Personalul didactic

<u>Puncte tari</u> - acoperirea în procent de 100% cu personal didactic calificat - număr total cadre didactice: 39 din care 23 titulari: 16 suplinitori, pco • Doctorat - 1 • Gradul I - 18 • Gradul II - 8 • Definitivat - 7 • Debutanți – 5 - număr foarte mare de cadre didactice înscrise la cursuri de perfecționare, de formare continuă, de mentorat, formator, proiecte POSDRU	<u>Puncte slabe</u> - existența unor cadre didactice care nu reușesc să mențină ordine și captarea atenției elevilor la orele de curs.
--	--

<u>Oportunități</u>	<u>Pericole</u>
- ofertă de locuri de muncă pentru absolvenți - organizarea unor cursuri de perfecționare prin C.C.D. a personalului didactic privind metodele de predare activ-participative	- lipsa de experiență a unor cadre didactice tinere - lipsa de vocație pentru meseria de dascăl - motivația insuficientă pentru activitatea din învățământ - integrarea anevoioasă în cultura organizațională a unor cadre didactice

II Analiza rezultatelor la învățătură și disciplină, anul școlar 2023-2024

II.1. PROMOVABILITATEA

La sfârșitul anului școlar 2023 – 2024 promovabilitatea elevilor se prezintă astfel:

- Promovabilitate pe nivele de învățământ:
 - la clasele de liceu – 93,08%
 - profesională cu durata de 3 ani : 79,06 %
 - la școala postliceală – 100 %
- Elevi corigenți la sfârșitul anului școlar, total 12, din care:
 - la clasele de liceu – 9 elevi
 - profesională cu durata de 3 ani : 3 elevi
 - la școala postliceală – 0 elevi
- Elevi plecați (retrași sau transferați) total 17 din care:
 - la clasele de liceu – 4 elevi
 - profesională cu durata de 3 ani : 2 elevi
 - la școala postliceală – 11 elevi
- Elevi repetenți la sfârșitul anului școlar, total 22 din care:
 - la clasele de liceu – 15 elevi
 - profesională cu durata de 3 ani : 7 elevi
 - la școala postliceală – 0 elevi

Procentul de promovabilitate pe unitatea de învățământ este în anul școlar 2023-2024 este de 92,45% .

Centralizator situație statistică an școlar 2023-2024

Clasa	Înscriși La 1 sept	Existenți La încheierea cursurilor	Veniți în timpul anului	Transferați	Retrași	Repetenți	Elevi cu situația neîncheiată	Corigenți	Promovați la 31 august	Procent promovabilitate
IXA	18	17	0	1	0	0	0	0	17	100%
IXB	13	15	2	0	0	1	0	0	14	93,33%
IXC	13	12	0	1	0	1	1	1	11	91,66%
XA	16	17	1	0	0	0	1	0	17	100%
XB	28	28	0	0	0	4	0	2	24	85,71%

XC	23	23	0	0	0	4	0	3	19	82,60%
XIA	15	14	0	0	1	0	0	0	14	100%
XIB	14	14	0	0	0	2	1	1	12	85,71%
XIC	15	15	0	0	0	2	0	1	13	86,66%
XIIA	17	17	0	0	0	0	0	0	17	100%
XIIB	26	25	0	0	1	1	1	1	24	96,00%
XIIC	20	20	0	0	0	0	0	0	20	100%
Total Liceu	218	217	3	2	2	15	4	9	202	93,08%
IXD	14	13	1	0	2	1	0	2	12	92,30%
XD	16	17	1	0	0	3	0	1	14	82,35%
XID	11	11	0	0	0	3	0	0	8	72,72%
Total înv. prof	41	43	2	0	2	7	0	3	34	79,06%
IA	30	25	0	0	5	0	0	0	25	100%
IIA	20	15	0	0	5	0	0	0	15	100%
IIIA	19	18	0	0	1	0	0	0	18	100%
Total postlice	69	58	0	11	11	0	0	0	58	100%
Total unitate	328	318	5	2	15	22	0	12	294	92,45%

II. 2. Starea disciplinară și frecvența

Clasa	Nr. elevi înscrși 1 la septembrie	Nr. elevi Rămași la 31 august	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate	Note la purtare de:				
						10	9	8	7	Sub 7
IXA	18	17	773	656	117	17	0	0	0	0
IXB	13	14	1578	1382	196	11	1	0	2	0
IXC	13	11	1235	551	684	8	2	0	0	1
IXD	14	12	1408	825	583	9	1	1	0	1
XA	16	17	665	540	125	14	2	1	0	0
XB	28	24	3042	2434	608	20	1	2	1	4
XC	23	19	1562	1034	528	12	3	2	2	0
XD	16	14	3368	1448	1920	3	3	6	2	3
XIA	15	14	630	561	69	13	0	1	0	0
XIB	14	12	1221	946	275	11	0	1	0	1
XIC	15	13	1183	723	460	7	2	2	2	0
XID	11	8	2175	558	1617	3	1	2	2	3
XIIA	17	17	650	615	35	16	1	0	0	0
XIIB	26	24	1900	1669	231	24	0	0	0	2

XIIC	20	20	1302	181	1121	11	4	3	1	1
I	30	25	185	36	141	25	0	0	0	0
II	20	15	210	30	180	15	0	0	0	0
III	19	18	165	68	97	18	0	0	0	0
Total/ școală	328	294	23252	14257	8987	237	21	21	12	16

Elevi repetenți la 21 iunie 2024

Nr Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Purtare	Mențiuni
1.	Vieru Cristina-Elena	9B		Corigent la mai mult de 3 discipline
2.	Bernad David Valentin	9C	2 (doi)	Corigent la mai mult de 3 discipline
3.	Secielian Darius-Răzvan	9D		Corigent la mai mult de 3 discipline
4.	Coșărcar Alexandru-Daniel	10B		Corigent la mai mult de 3 discipline
5.	Niță Lucian Andrei			Corigent la mai mult de 3 discipline
6.	Niță Mihai-Marius			Corigent la mai mult de 3 discipline
7.	Simon Daniela-Magdolna			Corigent la mai mult de 3 discipline
8.	Acatrinei Iuliana-Alexandra	10C		Corigent la mai mult de 3 discipline
9.	Groza Ionița-Ștefan			Corigent la mai mult de 3 discipline
10.	Gyulai Raluca-Gabriela			Corigent la mai mult de 3 discipline
11.	Țifrea Andreea-Petronela			Corigent la mai mult de 3 discipline
12.	Hîrlav Ionela-Petronela	10D		Corigent la mai mult de 3 discipline
13.	Oprea Daniela-Florentina			
14.	Bogdan Sebastian-Alexandru			
15.	Oprea Daniela-Florentina	11B	2(doi)	Corigent la mai mult de 3 discipline
16.	Sava Alexandru-Adrian			Neprezentat la examenul de încheiere a situației școlare
17.	Bogdan Sebastian-Alexandru	11C		
18.	Țăran Andrei-Ioan			Corigent la mai mult de 3 discipline
19.	Szakacs Cosmin-Cătălin	11D		Corigent la mai mult de 3 discipline
20.	Szasz Denis-Nicolae	11D		Corigent la mai mult de 3 discipline
21.	Vîga Ioan-Florin	11D		Corigent la mai mult de 3 discipline
22.	Alungulesei Maria-Denisa	12B	2(doi)	Corigent la mai mult de 3 discipline

II.3. SANCTIUNI

- Elevi cu note scăzute la purtare : 54 elevi (16,5 %)

II.4 REZULTATE LA EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT

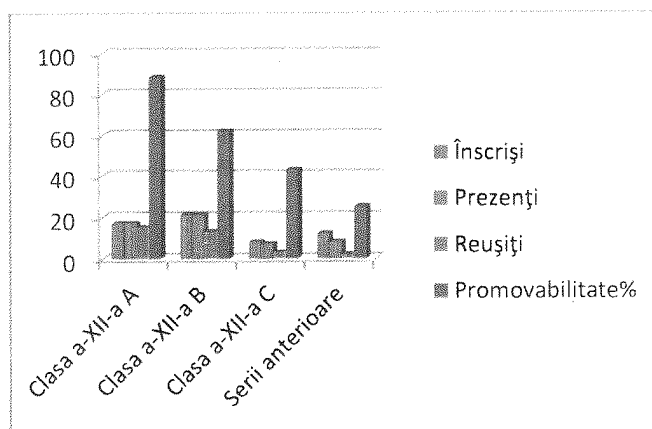
REZULTATE EXAMEN BACALAUREAT 2024

sesiunea iunie-iulie
sesiunea august-septembrie

Nr. crt.	Clasa	Înscriși	Prezenți	Neprez	Reușiți	Promovabilitate %	
1.	XII A pedagogic	17	17	-	15	88,24	78
2.	XII B economic	21	21	-	13	61,90	70
3.	XII C electric	8	7	1	3	42,85	0
	Total seriecurentă	46	45	1	31	68,89	57
5.	Serie anterioara	12	8	4	2	25,00	
	TOTAL	58	53	5	33	62,26	45

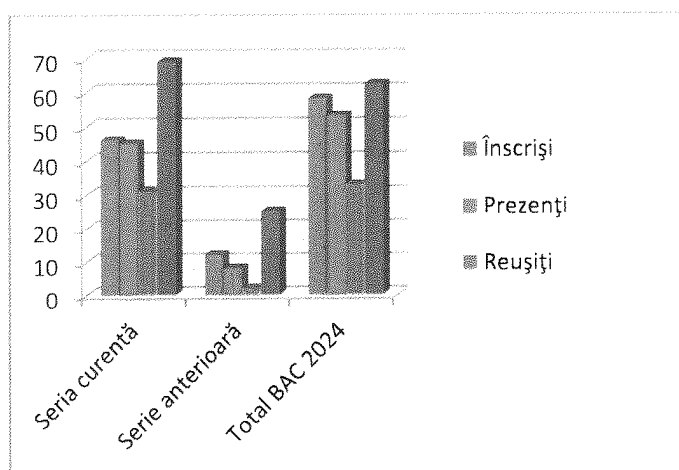
Reușiți/Prezenți = % Promovabilitate

Grafic promovabilitate pe clase și serii anterioare



Promovabilitate peserii

Nr. crt.	Seria	Înscriși	Prezenți	Neprez	Reușiți	Promovabilitate %
	Serie curentă	46	45	1	31	68,89
5.	Serie anterioara	12	8	4	2	25,00
	TOTAL	58	53	5	33	62,26



GRAFIC REUȘIȚI EXAMEN BACALAUREAT 2024

sesiunea iunie-iulie
sesiunea august-septembrie

Nr. crt.	Clasa	TOTAL	Nota 6-6,99	Nota 7-7,99	Nota 8-8,99	Nota 9-9,99
1.	XII A pedagogic	11	2	5	4	-
2.	XII B economic	7	3	2	2	-
3.	XII C electric	0	-	-	-	-
	Total serie curentă	18	5	7	6	-
4.	Serie anterioară	1	1	-	-	-
	TOTAL:	19	6	7	6	-

Bacalaureat	Promovabilitatea
An școlar 2009-2010	81,57%
An școlar 2010-2011	48,23%
An școlar 2011-2012	26,02%
An școlar 2012-2013	60,91
An școlar 2013-2014	72,61
An școlar 2014-2015	51 %

An școlar 2015-2016	51,52%
An școlar 2016-2017	53,85%
An școlar 2017-2018	60,34%
An școlar 2018-2019	54,54%
An școlar 2019-2020	49,15%
An școlar 2020-2021	57,63%
An școlar 2021-2022	69,23%
An școlar 2022-2023	51,43%
An școlar 2023-2024	68,89%

II.6. Olimpiade și concursuri, an școlar 2023-2024

<i>Nr. crt</i>	<i>Numele și prenumele elevului</i>	<i>Clasa</i>	<i>Disciplina</i>	<i>Premiul obținut ETAPA JUDEȚEANĂ</i>	<i>Premiul obținut FAZA NAȚIONALĂ</i>	<i>Profesor Îndrumător</i>
1.	Cotfas Raisa	XI A	Olimpiada Națională de Limba și literatură română	75 puncte Premiul II		Hîngan Anca
2.	Stan Laura-Florentina	XII A	Olimpiada Națională de Limba și literatură română	85 puncte Premiul I	calificat	Cătinean Ligia
3.	Pui Casiana-Louisa	X A	Olimpiada Națională de Limba și literatură română Olimpiada de "Pedagogie-Psihologie" Disciplina "Psihologie"	86.5 p - Premiul I nota 9.50 Premiul I	calificat calificat	Hîngan Anca Natea-Tepeș Lucia
4.	Vâlcan Ana-Maria	IX A	Olimpiada Națională de Limba și literatură română Olimpiada Interdisciplinară "Cultură și spiritualitate românească"	55.5 p nota 7.00 Premiul III		Cătinean Ligia Cătinean Ligia Berindei Adriana
5.	Cătinean Ștefania	X A	Olimpiada Interdisciplinară "Cultură și spiritualitate românească"	nota 8.50 Premiul III		Hîngan Anca Berindei Adriana
6.	Handaric-Fârțală Bianca-Elena	XI A	Olimpiada Interdisciplinară	nota 9.05 Premiul I	calificat	Hîngan Anca

			“Cultură și spiritualitate românească”			Berindei Adriana
7.	Fodor Denisa-Nicoleta	XI A	Olimpiada de ”Pedagogie-Psihologie” Disciplina ”Pedagogie”	Mențiune		Matei Liliana
8.	Pop Denisa-Maria	X A	Olimpiada de ”Pedagogie-Psihologie” Disciplina ”Psihologie”	Premiul II		Natea-Țepeș Lucia-Fulga
9.	Roman Ionela-Mădălina	XII A	Olimpiada Interdisciplinară “Cultură și spiritualitate românească” Olimpiada Animatorilor Divertisment, nivel 2	nota 8.75 Premiul I Premiul III	calificat	Cătinean Ligia Berindei Adriana Berindei Adriana
10.	Platon Monalisa-Nicoleta	XII A	Olimpiada Animatorilor Divertisment, nivel 2	Premiul III		Berindei Adriana
11.	Trofin Andra-Sheridan	XII A	Olimpiada Animatorilor Divertisment, nivel 2	Premiul III		Berindei Adriana
12.	Csibi Evelin-Laura	XII A	Olimpiada Animatorilor Divertisment, nivel 2	Participare		Berindei Adriana
13.	Ciocania Bianca-Alexandra	XII A	Olimpiada Animatorilor Divertisment, nivel 2	Participare		Berindei Adriana
14.	Stoian Alexandra-Maria	XII A	Olimpiada Animatorilor Divertisment, nivel 2	Participant		Berindei Adriana
15.	Colcer Rebeka-Andreea	XI A	Olimpiada națională “Lectura ca abilitate de viață”	49.35 p Premiul III		Hîngan Anca
16.	Bergovan Georgeta-Alexandra	IX A	Olimpiada națională “Lectura ca abilitate de viață” Olimpiada de ”Pedagogie-Psihologie” Disciplina ”Pedagogie”	42.1 p nota 9.20 Pemiul I	calificat	Cătinean Ligia Natea-Țepeș Lucia
17.	Zbanca Adina-Daniela	X A	Olimpiada de ”Pedagogie-Psihologie” Disciplina ”Pedagogie”	nota 9.20 Premiul I	calificat	Matei Liliana
18.	Clinceag Daniela-Maria	IX A	Olimpiada de Religie ”Cultul ortodox” Concurs “Provocare la lectură”	Nota 6.66 Voucher intrarea Parc Minitransilvania Odorheiu Secuiesc		Berindei Adriana Cătinean Ligia
19.	Ősz Timea-Ștefania	X A	Olimpiada de Religie ”Cultul ortodox”	Nota 6.75		Berindei Adriana
20.	Meszaros Istva-Segal	XII C	Olimpiada de Religie ”Cultul ortodox”	Nota 7.50 Premiul III		Berindei Adriana

21.	Condor Cristina-Laura	X B	Olimpiada Națională "Tinerii dezbat"	participare		Berindei Adriana
22.	Pop Speranța - Liliana	X B	Olimpiada Națională "Tinerii dezbat"	participare		Berindei Adriana
23.	Stan Teodora Maria	X B	Olimpiada Națională "Tinerii dezbat"	participare		Berindei Adriana
24.	Macarie Cristian Ionuț	XI B	Concurs de Cultură și Educație financiar- contabilă	participare		Țăran Mihaela
25.	Stan Ionela- Petronela	XI B	Concurs de Cultură și Educație financiar- contabilă	participare		Țăran Mihaela
26.	Szabo Nandor	XI C	Olimpiada de Tehnologii domeniul Electric			Coman Ionel
27.	Szasz Anamaria	X B	Concurs de Matematică aplicată "Adolf Haimovici"	participare		Nuț Daniel
28.	Pașcan Larisa- Maria	XI B	Concurs Național de Matematică aplicată "Adolf Haimovici"	Mențiune		Nuț Daniel

OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – VOLEI FETE
în anul școlar 2023-2024
LOCUL II LA FAZA JUDEȚEANĂ

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa
1.	Csibi Evelin-Laura	XII A
2.	Moldovan Ramona-Florentina	XII A
3.	Stoian Alexandra-Maria	XII A
4.	Văsălag Ionela-Maria	XII A
5.	Simon Loredana-Diana	XII B
6.	Cătinean Ecaterina	XI A
7.	Cotfas Raisa	XI A
8.	Arman Ștefania-Alexandra	XI D
9.	Cătinean Ștefania	X A

OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – VOLEI BĂIEȚI
în anul școlar 2023-2024
LOCUL II LA FAZA JUDEȚEANĂ

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa
1.	Cotfas Sergiu-Andrei	XII C
2.	Voica Darius-Sergiu	XII C
3.	Braic Teodor-Andrei	XII C
4.	Butunoi Adrian-Simion	XI C
5.	Szabó Nándor	XI C
6.	Mureșan Rareș-Cristian	IX B
7.	Sandu Robert	IX B

III.1. CALITATEA PROCESULUI DE PREDARE ÎNVĂȚARE

Una din preocupările cele mai importante în activitatea didactică a fost realizarea unei calități superioare a procesului de predare – învățare la nivelul tuturor disciplinelor de învățământ.

<u>Puncte tari</u>	<u>Puncte slabe</u>
- alegerea atentă și competentă a manualelor școlare - proiectarea activității de predare – învățare în condiții foarte bune la majoritatea catedrelor - elaborarea unor strategii didactice care să pună în valoare pregătirea și valențele elevilor - adaptarea curriculumului la nivelul de pregătire al elevilor - activitate suplimentară pentru pregătirea examenului de bacalaureat - utilizarea materialelor didactice adecvate (videoproiector, planșe, fișe, machete, alte materiale și mijloace didactice) - rezultate bune la unele discipline, la concursurile școlare Responsabilitate și competență din partea personalului didactic privind aplicarea corectă a planurilor cadru de învățământ	- lipsa de preocupare a unor cadre didactice pentru elaborarea unor strategii de predare – învățare eficiente și adaptate la condițiile diferiților elevi - proporția încă prea mare a lecțiilor clasice în detrimentul celor interactive - diversificarea inefficientă a metodelor de evaluare a cunoștințelor elevilor - dificultăți în a centra întreaga activitate de predare – învățare pe elev - insuficienta utilizare a materialelor didactice aflate în dotare

III.2. DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ ȘI FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE

Formarea și perfecționarea continuă a personalului didactic, reprezintă o necesitate importantă a învățământului actual, care poate duce la eficientizarea activității, la rezultate mai bune, adaptând metodele utilizate la nevoile elevilor.

În anul școlar 2023 - 2024 s-a urmărit și realizat în mare măsură:

- dezvoltarea profesională, tehnică, culturală și științifică a personalului didactic în strânsă legătură cu procesul de învățământ

- dezvoltarea capacității și dorinței de adaptare la schimbare, pentru progres și integrare

Dezvoltarea profesională a personalului didactic s-a realizat în anul școlar 2023-2024 un mod special prin următoarele forme:

a) *Perfecționări prin definitivare; gradele didactice II și I*

b) *Cursuri de perfecționare*

III.3 ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

<u>Puncte tari</u> - continuarea parteneriatelor sociale și organizarea unor acțiuni cum ar fi: - activități în cadrul parteneriatul cu biblioteca municipală, Centrul de îngrijire! - programul A doua șansă - colaborarea cu Cabinetul de asistență psihopedagogică, concretizată în prezența psihologului școlar la orele de consiliere și orientare, precum și în consilierea psihopedagogică acordată unor elevi - activități variate în cadrul programului „Școala altfel” - implicarea a numeroși elevi în diverse activități școlare și extrașcolare - „Aniversări” zilele „Eminescu”- Ziua Școlii, 1 decembrie- Ziua Națională a României, 24 Ianuarie, Ziua eroilor - implicarea elevilor în realizarea unor proiecte comunitare - realizarea în cadrul Consiliului elevilor a unor activități educative. - dezbaterăa unor teme legate de violența, drogurile, plantele etnobotanice - organizarea unor excursii de documentare pe grupe de clase	<u>Puncte slabe</u> - interes scăzut manifestat de unele cadre didactice, față de importanța orelor de consiliere și orientare - reducerea acestor ore la simple ore de monitorizare a absențelor elevilor - funcționarea insuficientă a Consiliului profesorilor clasei - colaborarea deficitară cu părinții elevilor și neimplicarea acestora în proiectele educaționale - desfășurarea unor ore de consiliere în afara intervalului 8 – 14 când o parte din elevi nu vin sau pleacă din cauza navetei - tendința unor diriginți de a lua măsuri față de anumiți elevi, fără a consulta psihologul școlar
<u>Oportunități</u> - deschiderea cadrelor didactice spre însușirea unor metode moderne de consiliere - noile programe de Consiliere și Orientare care oferă o largă plajă de acțiune profesorilor diriginți	<u>Pericole</u> - influența grupului de prieteni care reduce uneori efectele educației și consilierii - acutizarea unor fenomene sociale cu impact asupra stării generale a învățământului

IV. Activitatea comisiilor cu caracter permanent

1) *Comisia pentru curriculum*

OBIECTIVE STRATEGICE în anul școlar 2023-2024 au fost următoarele:

1. -Dezvoltarea curriculară prin asigurarea accesului egal la educație de calitate pentru toți elevii
2. -Creșterea gradului de inserție a absolvenților pe piața muncii
3. -Asigurarea unui învățământ de calitate, integrat și diferențiat
4. -Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale.

Comisia pentru curriculum a avut și în anul școlar 2023-2024 următoarele atribuții:

- a) A asigurat documentele curriculare oficiale (planuri-cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale, etc.);
- b) A asigurat aplicarea planurilor-cadru de învățământ prin oferta curriculară a școlii;
- c) S-a îngrijit de asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare;
- d) A aplicat procedura de stabilire a CDL-opțional;
- e) A participat la realizarea ofertei educaționale a școlii;
- f) A asigurat consultarea și consilierea cadrelor didactice în domeniul curricular;
- g) A asigurat coerența dintre curriculumul național și necesitățile locale;
- h) A asigurat coordonarea dintre diferitele discipline și rezolvă conflictele din domeniul curricular dintre profesori și discipline în interesul elevului și al școlii;
- i) A monitorizat respectarea planurilor-cadru și a programelor școlare;
- j) A avizat proiectarea didactică realizată de cadrele didactice.

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2023-2024 au fost:

- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor
 - elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS/CDL) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale la nivelul educabililor înscriși în liceu, precum și a contextului socioeconomic local;
 - derularea procedurii de selecție a ofertei CDS;
 - actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
 - aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare
 - realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;
 - asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS/CDL) și programelor școlare pentru toate specializările și calificările profesionale din școală;
- La nivelul liceului, s-a decis utilizarea instrumentelor digitale GOOGLE (Platforma EDUS Google Meet și Google Classroom), toți elevii și profesorii având conturi create de informaticienii școlii încă din anii școlari trecuți. Platforma EDUS și instrumentele Google Meet și Google Classroom au fost utilizate pentru organizarea activităților online sincron, pentru gestionarea activității la clasă, evaluarea elevilor, informarea elevilor și a părinților etc. Instrumentele digitale au fost utilizate avându-se în vedere respectarea legislației GDPR fiind luate măsuri privind protejarea și păstrarea datelor cu caracter personal care au vizat securitatea în mediul online, asigurarea confidențialității datelor, interzicerea accesului neautorizat la datele cu caracter personal. Elevi cu posibilități materiale reduse au primit tablete în cadrul Programului ROSE pentru a putea participa la activitățile online.

2) *Comisia de evaluarea și asigurarea calității (CEAC)*

Calitatea și eficiența sunt două repere fundamentale ale învățământului românesc. Această calitate este necesară nu numai pentru a asigura o integrare reală și funcțională, din punct de vedere educațional, a României în Uniunea Europeană, ci și pentru ca inițiativele românești din acest domeniu să fie echivalente, din punct de vedere teoretic și metodologic, cu ceea ce se întâmplă acum în lume.

Principiile de funcționare ale Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității sunt stabilite în corordanță cu valorile educative din România:

- Dreptul la educație;
- Pluralismul educațional;
- Respectarea tradiției și identității naționale;
- Toleranța, libertatea de opinie, demnitatea.

Comisia CEAC desfășoară activități ce vizează asigurarea calității procesului instructiv-educativ din învățământul preuniversitar. Planul anual managerial a sintetizat și adaptat cerințele cuprinse în Planul managerial al liceului, fișa postului, regulamentul școlar și problemele de asigurarea calității în IPT. În perioada pe care o analizăm, activitatea la nivelul Comisiei CEAC s-a desfășurat conform cu:

- PAS-ul școlii;
- Regulament de Organizare și funcționare CEAC;
- Dispozițiile și notificările Consiliului de Administrație al școlii;
- Atribuțiile și sarcinile de serviciu ce revin fiecărui membru al Comisiei conform Fișa de atribuții.
- S-au urmărit prin aceste activități, obiective cum ar fi:

Respectarea și aplicarea principiilor calității de către toate compartimentele din unitatea școlară;
Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare a cadrelor didactice spre creșterea calității educației;

Menținerea și îmbogățirea parteneriatelor existente, extinderea și eficientizarea parteneriatelor locale, regionale, naționale și europene, precum și— demararea unor activități extracurriculare noi și diversificate, în contextul politicii educaționale a școlii;

Eficientizarea relațiilor școală-familie prin implicarea părinților în viața școlii;

Eficientizarea sistemului de management al calității și creșterea performanțelor organizaționale de monitorizare și evaluare;

Creșterea prestigiului școlii în comunitate;

Optimizarea politicii organizaționale sub aspectul receptivității față de nevoile elevilor, personalului, comunității.

Scopurile pentru unitatea de învățământ liceal din care fac parte sunt:

1. Creșterea calității prestației personalului;
2. Creșterea calității activității elevilor;
3. Creșterea calității evaluării;
4. Creșterea calității mediului educațional;
5. Creșterea calității managementului școlar.

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a școlii. În urma întocmirii raportului de autoevaluare pe anul școlar trecut, CEAC a trecut la întocmirea planului de îmbunătățire a calității educației. Acesta a fost realizat pe baza standardelor de calitate conform Legei nr. 87/2006 din 10 aprilie 2006, acesta oferind repere clare în ceea ce privește nivelul, exigența, criteriul de realizare a activităților într-o instituție școlară.

3)Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

Activitatea pe linia de securitate și sanatare în munca este reglementată de Legea 316/2006- cu modificările și completările ulterioare și de HG. 1425/2006 - cu modificările și completările ulterioare. Organizarea activității de securitate și sanatare a muncii la nivelul Liceului, a avut în vedere următoarele criterii fundamentale:

- obligatia angajatorului și a persoanelor cu atribuții în domeniu de a asigura securitatea și sanatarea elevilor și a personalului angajat;

- stabilirea de măsuri concrete pentru prevenirea accidentelor, informare și instruire, bazate pe cadrul legislativ actual;

-obligatia angajaților și elevilor de a respecta măsurile și normele de protecție a muncii. Acțiunile întreprinse au avut ca scop informarea și constientizarea personalului angajat și al elevilor în legatura cu obligațiile și răspunderile privind securitatea și sanatarea muncii. necesitatea cunoasterii „Planului de

prevenire si protective” si a „Instruciunilor proprii de aplicare a normelor de sanatate si securitate in muca”, precum si constientizarea sustinuta asupra riscurilor de accidentare si a pericolelor la care acestia se expun. Se poate afirma ca activitatea comisiei in anul scolar 2023-2024 a fost buna avand in vedere faptul ca s-au respectat principalele sale atributii, respectiv: -a elaborat si aprobat programul de masuri -a elaborat tematica instructajelor pentru fiecare categorie de personal angajat si elevi; -a efectuat prin persoana autorizata instructajul privind securitatea si sanatatea muncii si instructajul periodic (la 6 luni) pentru personalul didactic, didactic auxiliar, respectiv instructajul trimestrial pentru personalul muncitor; instructajul a fost consemnat in Fisa individuala in functie de incadrarea fiecarui angajat si insusit sub semnatura. Pentru elevi au fost prelucrate obligatiile privind securitatea si sanatatea in munca prin grija domnilor diriginti, consemnandu-se, de asemenea, insusirea lor sub semnatura in Tabelul colectiv de instructaj al clasei; O atentie deosebita a fost acordata realizarii instructajelor la cabinetele si laboratoarele scolare si sala de sport. Inchei, aratand inca odata ca evitarea oricarui risc de a afecta sanatatea fizica si psihica ca si securitatea corporala proprie se poate realiza numai respectand masurile si normele comportamentale impuse.

Activitatea este organizata la nivelul scolii respectand prevederile legilor 481/2004,307/2006,212/1997 respectiv ordinele si ordonantele emise ulterior. Cadrul legislativ a impus unitatilor scolare o organizare ampla, prin existenta:

- Celulei de urgenta si a serviciului de urgenta;
- Organigrama protectiei civile;
- Structura planului de analiza si acoperire a tipurilor de risc la nivel de unitate scolară;
- Reguli de comportare si masuri de protectie in caz de dezastre;
- Planurilor de evacuare pentru cele doua localuri ale scolii;

Se impune cunoasterea si aplicarea Regulamentului privind organizarea, atributiile si functionarea celulei de urgenta de catre persoanele desemnate prin decizie. Alaturi de intocmirea documentelor mentionate si depunerea acestora in dosarul Comisiei de protectie civila, s-au realizat toate planurile de evacuare in caz de urgenta, planuri ce au fost multiplicat si afisate in incintele celor doua localuri ale scolii. S-a realizat totodata semnalizarea de protectie pentru instalatiile electrice si marcarea cailor de evacuare in caz de urgenta. De asemenea, conform tematicii impuse s-a realizat instructajul specific la locul de munca, respectiv instructajul periodic pentru personalul angajat, insusirea acestuia fiind consemnata prin semnatura in „Fisa individuala de instructaj in domeniul situatiilor de urgenta”. La randul lor elevii au fost prelucrati prin domnii diriginti pe linia pregatirii, obligatiilor, raspunderilor si normelor comportamentale pentru situatii de urgenta, consemnarea instruirii fiind realizata sub semnatura in fisa colectiva de instructaj a clasei.

4) Comisia pentru controlul managerial intern (SCIM)

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul Citirigă Dumitru, în calitate de DIRECTOR, declar că la Colegiul Național Mihai Eminescu Toplița există un sistem de control intern/managerial ale cărui concepere și aplicare PERMIT conducerii ȘCOLII să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Sistemul de control intern/managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Registrul riscurilor la nivelul entităților, condus de secretarul Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică, este actualizat anual;
- Procedurile operaționale elaborate în proporție de 80% din totalul activităților procedurabile inventariate SUNT actualizate anual;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial cuprinde, în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile

realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică și acesta a fost actualizat în cursul anului;

- În cadrul entității publice nu există compartiment de audit intern.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern/managerial, deținută în cadrul unității de învățământ, precum și în rapoartele de audit intern și extern.

Prezentul raport s-a elaborat în conformitate cu Instrucțiunile privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial, aprobate prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

5) Activitatea cabinetului de asistență psihopedagogică

RAPORT DE ACTIVITATE, anul școlar 2023-2024

I. Activități pentru elevi/preșcolari:

1. Consiliere/terapie/corecție individuală

Nr.	Tipul activității	Problema definită	Nr. elevi pe categorii de vârstă/clasa				Durata/ Nr. ore	Unit. de învățământ
			preșcolar	primar	gimnazial	liceal		
1	AD	Anxietate	-	1	3	6	25	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
2	AD	Dezvoltare personală	-	-	5	25	53	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
3	AD	Absenteismul	-	-	-	12	25	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
4	AD	Familie monoparentală		2	-	-	8	Sc. Gen. M. Cristea
5	AD	Testare psihologică	-	-	-	40	40	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
6	AD	Consilierea copiilor cu părinți plecați în străinătate	-	-	2	4	16	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
7	AD	Orientarea școlară și profesională	-	-	9	15	25	Sc. Gen. M. Cristea

2. Consiliere de grup:

Nr. grup	Tema	Nr. elevi pe categorii de vârstă/clasa				Durata/Nr.ore	Unit. de învățământ
		preșcolar	primar	gimnazial	liceal		
8	Bullying	-	-	17	18	17	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
3	Tehnici de învățare	-	-	9	24	6	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
1	Violenta	-	-	4	-	6	Sc. Gen. M. Cristea
3	OSP	-	-	40	24	6	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
2	Fii conștienți nu dependent	-	-	5	9	5	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea

3. Activități tematice

Nr.	Tema activității	Nr. elevi pe categorii de vârstă/clasa				Durata/ Nr.ore	Unit. de învățământ
		preșcolar	primar	gimnazial	liceal		
1	Cyberbullying	-	-	75	75	5	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
2	Efectele nocive ale vizionării TV	-	16	-	-	1	Sc. Gen. M. Cristea
3	Nutriția sănătoasă	-	25	21	-	2	Sc. Gen. M. Cristea
4	Comportamentul asertiv	-	-	24	17	2	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
5	OSP	-	-	25	24	2	Sc. Gen. M. Cristea
6	Trafic de persoane	-	-	10	-	1	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea

II. Activități pentru cadre didactice:

1. Consiliere individuală:

Nr.	Problema definită	Nr. cadre didactice	Durata/Nr.ore	Unit. de învățământ
1	Comunicare profesor elev	2	1	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
2	Activitatea școlară a copiilor cu CES	3	7	Sc. Gen. M. Cristea
3	Violenta școlară	1	2	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea

2. Activități tematice/cursuri/activități de perfecționare:

Nr.	Tipul activității	Tema activității	Nr. cadre didactice	Durata/Nr.ore	Unit. de învățământ
1	AD	Intervizie cadru sprijin	1	14	Sc. Gen. M. Cristea

III. Activități pentru părinți:

1. Consiliere individuală:

Nr.	Problema definită	Nr.părinți	Durata/Nr.ore	Unit. de învățământ
1	Familia monoparantela	2	4	Sc. Gen. M. Cristea
2	Violenta familială	1	3	Sc. Gen. M. Cristea
3	Copilul cu CES	2	2	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea

2. Activități tematice/ședință cu părinții:

Nr.	Tipul activității	Tema activității	Nr.părinți	Durata/Nr.ore	Unit. de învățământ
1	AD	Adolescenta vârsta critică	6	1	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea
2	AD	Parinte copil duel sau duet	4	1	Col.Nat. M.Eminescu Sc. Gen. M. Cristea

IV. Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară

Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	4
Număr de elevi consiliați individual	2
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	0
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	0
Număr de cadre didactice consiliate	1
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	2

V. Date statistice

1	Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		17	5
2	Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		57	25
3	Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		12	3

6) Activitatea Comisiei pentru proiecte europene

Comisia de proiecte, programe educative școlare din cadrul Colegiului Național Mihai Eminescu Toplița este constituită în baza Deciziei nr. 26 pentru anul școlar 2023-2024 din următorii:

Responsabil prof. Vodă-Marc Camelia

Membrii: prof. Berindei Adriana, prof. Natea Țepeș Lucica, prof. Coman Ionel, prof. Nuț Mihaela, prof. Mureșan Sorin.

În anul școlar în curs activitatea comisiei s-a desfășurat astfel:

Centralizator cuprinzând proiectele europene implementate anul școlar 2023-2024

Nr. crt.	Titlul proiectului	Tipul proiectului	Finantator	Situația proiectului	Stadiul proiectului	Valoarea	Rolul în proiect	Dimensiunea proiectului
1	Acreditare Erasmus +	educativ	UE	câștigat	în curs de implementare		beneficiari	
2	Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea clădirilor C2 și C3 în cadrul Colegiului Național Mihai Eminescu din municipiul Toplița, județul Harghita	infrastructură	REGIO Axa prioritară 10/Proiecte de investiții 10.2 Îmbunătățire infrastructură educațională	câștigat	în curs de implementare	7.638.126.00 lei	beneficiari	național
3	Dotarea cu laboratorul inteligent SMARTLabs	Dezvoltare cu echipamente electronice	PNRR UE	Câștigat	În curs de implementare	295000 lei	ben	național

7) Activitatea Consiliului Elevilor

Obiectivele propuse :

- responsabilizarea elevilor privind comportamentul și atitudinile manifestate în câmpul social școlar;
- prevenirea absenteismului școlar în rândul elevilor;
- activizarea elevilor și antrenarea lor în activitățile organizate de CȘE;
- inițierea unor activități extrașcolare care să motiveze și să implice elevii în defavoarea orientării lor spre activități stradale nocive;
- relaționarea adecvată școală-unități sociale în scopul realizării unor activități la nivel local, județean.

În anul școlar trecut s-au făcut activități care țin de CȘE, marcându-se evenimentele importante la nivelul unității de învățământ:

- sărbătorile de iarnă;
- evenimentele istorice;
- sărbătorile religioase;

Evenimentele importante au fost marcate după posibilitățile timpului : discuții cu șefii de clasă, propuneri de activități realizabile la fiecare clasă în perimetrul ei de desfășurare.

S-a făcut alegerea conducerii CȘE în mod statutar iar fiecare membru ales în conducerea CȘE de la Colegiul Național „Mihai Eminescu” a realizat împreună cu clasa pe care o conduce activitățile specifice/permise .

Conducerea aleasă este următoarea:

Discuțiile purtate cu conducerea CȘE a fost una constructivă din care reiese că membrii CȘE se întâlnesc online împreună cu conducerea lor , discută neajunsurile și realizările fiecărei clase /colegi, sfătuindu-se pentru a face viața de: elev frumoasă , motivatoare și atractivă.

Responsabil CȘE
prof.Berindei Adriana Rodica

8) Raport privind activitățile educative extrașcolare și extracurriculare An școlar 2023-2024

Programele și proiectele educative școlare și extrașcolare au urmărit creșterea prestigiului și calității activității liceului nostru, prin acțiunile desfășurate cu elevii și profesorii, prin parteneriatele încheiate cu reprezentanți ai comunității locale.

S-a urmărit ca spațiul școlii, să constituie un mediu de manifestare a responsabilității, a comportamentului decent și a toleranței față de opinii diferite.

S-a avut în vedere ca activitatea curriculară de la clasă să nu fie perturbată de activitățile extracurriculare și extrașcolare, încercând, ca raportul dintre aceste activități educative să fie în favoarea activităților de la clasă.

În cadrul fiecărui demers au fost proiectate activități reprezentative pentru realizarea obiectivelor .

OBIECTIVELE PROPUSE PENTRU ANUL SCOLAR 2023/2024:

1. Proiectarea eficientă a activității educative;
2. Dezvoltarea capacității de cunoaștere și facilitarea relațiilor interpersonale;
3. Îmbunătățirea frecvenței și diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare;
4. Educația pentru sănătate în vederea unui stil de viață echilibrat;
5. Prevenirea și combaterea violenței în școală;
8. Optimizarea relației școală – familie în vederea integrării elevilor în viața comunității;
9. Dezvoltarea relațiilor comunitare ale școlii și atragerea de noi parteneri în derularea programelor educaționale.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative ale elevilor
- Diversitatea propunerilor făcute de cadrele didactice și elevi pentru constituirea programului de activități educative.
- Diversificarea tematicilor orelor de consiliere și orientare.
- Activități educative diverse, cu puternic accent formativ.
- Diversificarea modalităților de identificare a nevoilor elevilor și atragerea lor în proiecte de interes județean și național
- Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate prin mass-media locală și județeană

PUNCTE SLABE

- Numărul mic al elevilor care participă la activitățile extrașcolare datorită mijloacelor de transport de care depind .
- Dezinteres pentru crearea unui mediu ambiental adecvat în unele clase
- Utilizarea unui limbaj vulgar, cu accente violente între elevi (în spațiul școlar și în afara școlii).
- Abordarea cu neîncredere a influenței pozitive a activităților educative extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului
- restricțiile impuse de perioada pandemiei

OPORTUNITĂȚI

- Creșterea ofertei de cursuri pentru formarea continuă prin CCD
- Realizarea parteneriatului școală - părinți prin Comitetul de părinți pe școală
- Posibilitatea implicării elevilor în proiecte și programe educative la nivel județean și național și susținerea lor de către părinți

AMENINȚĂRI

- Numărul mare de elevi navetiști
- Riscul abandonului școlar ca urmare a plecării părinților la muncă în străinătate
- Creșterea numărului de elevi care provin din familii dezorganizate cu implicații nefavorabile asupra evoluției personalității elevilor
- Dezinteres în familie pentru educația și formarea propriilor copii.
- Creșterea numărului de părinți care muncesc în străinătate și au copiii lăsați la bunici sau rude
- Limitarea ieșirilor în grupuri mari și desfășurarea activității educative online.

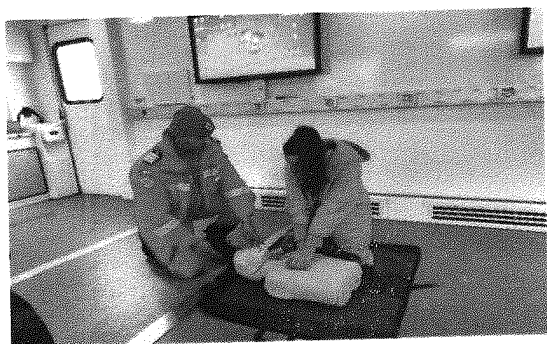
Activități educative desfășurate

Conform Planului de Activități extracurriculare și extrașcolare pe anul școlar 2023-2024, care s-a bazat pe Programul activităților educative primite de la ISJ și la care s-au adăugat activitățile proprii, au fost organizate o serie de activități la care au participat elevii și profesorii școlii noastre.

Festivitatea de deschidere a noului an școlar



Caravana SMURD



Festivalul-concurs Florile dalbe

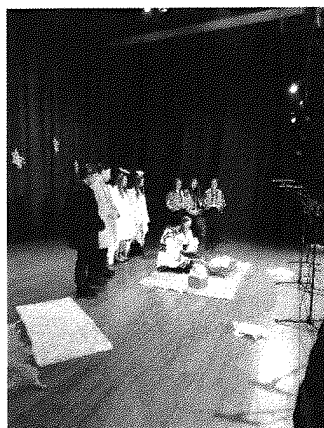


Festivalul Pe cununa munților – Bilbor

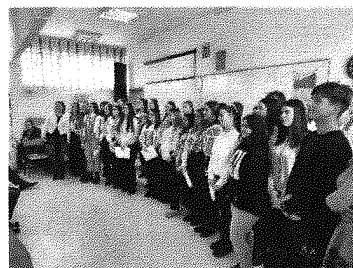


În așteptarea Crăciunului – spectacol aniversar





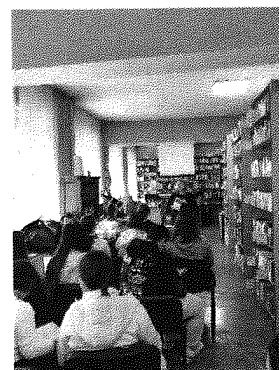
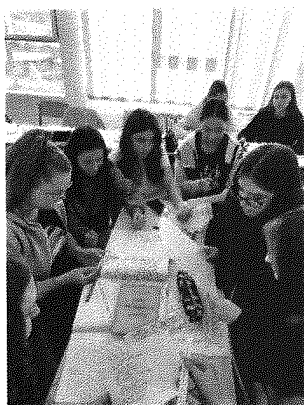
Ziua culturii naționale. Aniversare Mihai Eminescu



Ziua internațională a lecturii– Provocare la lectură



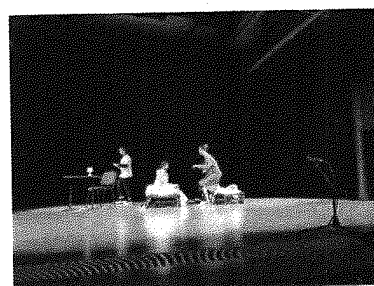
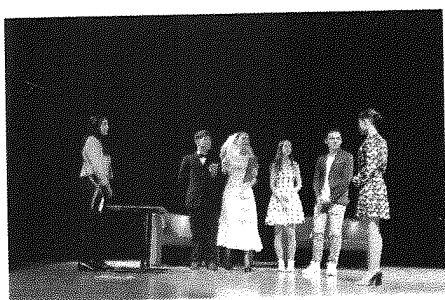
Ziua mondială a poeziei



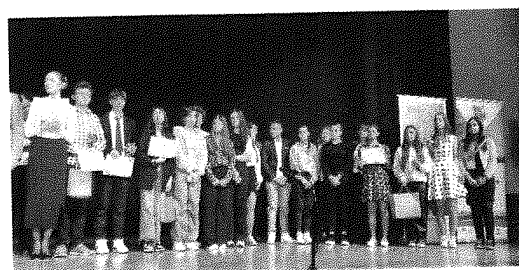
Maratonul poeziei



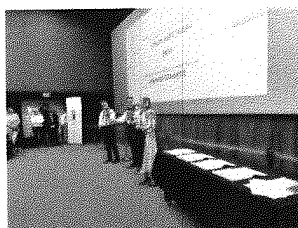
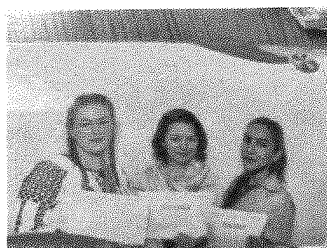
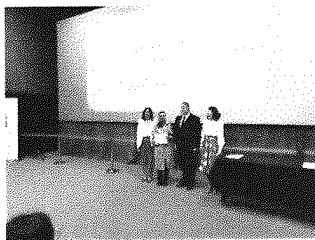
Festivalul concurs de teatru



Balul majoratului



Festivitatea de premiere a olimpicilor



1 Iunie – Ziua copilului



Festivitatea de absolvire a claselor a XII-a



În afara acestor activități, cuprinse în Planul de activități extracurriculare, pe parcursul anului școlar în curs și detaliate în rapoartele de activitate specifice, au mai fost organizate de către diriginți conform programului de activități extrașcolare pe clasă, alte acțiuni educative, care se regăsesc detaliate în rapoartele de activitate ale fiecărui cadru didactic și ale catedrelor.

Activitățile extracurriculare desfășurate au fost complexe, s-au bazat pe o bună comunicare, au fost tratate cu seriozitate și au implicat un număr mare de elevi, cadre didactice și reprezentanți ai comunității locale.

Coordonator activități educative extrașcolare și extracurriculare,
Prof. Căținean Ligia

Toplița,
20.09.2024

DIRECTOR
prof. Dumitru CITIRIGĂ
